FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'OTTAVIO MARGHERITA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Dal 11/10/2000	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
• Tipo di azienda o settore	dall'a.s. 2010/2011 presso I.O. Beato Simone Fidati di Cascia dall'a.s. 2014/2015 docente di ruolo presso I.O. Beato Simone Fidati di Cascia
• Tipo di impiego	*DOCENTE DI LETTERE (ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA) PRESSO SCUOLE STATALI DI PRIMO E SECONDO GRADO*
• Principali mansioni e responsabilità	Presso l'I.C.S. di Norcia: collaboratore del D.S, funzione strumentale POF, segretaria verbalizzante per il Consiglio d'Istituto, dall'a.s.01/09/2007 all'a.s.31/08/2009. Presso l'I.O.C di Cascia: funzione strumentale POF dall'a.s.2015/16 all'a.s.2017/2018

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 20/04/2010	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interuniversitario "For.Com."
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'insegnamento della letteratura italiana: elementi di didattica
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di perfezionamento post universitario (1500 ore)
• 12/04/2011	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interuniversitario "For.Com"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La letteratura italiana nella letteratura europea: elementi di didattica
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di perfezionamento post universitario (1500 ore)
• 24/04/2012	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interuniversitario "For.Com"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'insegnamento della storia: metodologie didattiche
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di perfezionamento post lauream (1500 ore)
• 21/05/2013	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interuniversitario "For.Com"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Didattica della storia
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di perfezionamento post lauream (400 ore)
• dal 2002 al 2004	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SSIS - Università degli Studi di Perugia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Abilitazione per l'insegnamento di materie letterarie presso la scuola secondaria di I e II grado
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
•	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Tor Vergata di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di Laurea, con l'indirizzo filologico-classico, con votazione di 110/110 e lode

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo classico statale "P.Albertelli" di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica, votazione di 60/60
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	scolastica
• Capacità di scrittura	scolastica
• Capacità di espressione orale	scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate in ambito lavorativo come insegnante e nello svolgimento dei compiti quale funzione strumentale nell'area POF.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Le esperienze lavorative maturate in diversi contesti hanno contribuito a sviluppare sia l'attitudine al lavoro di gruppo che la capacità di lavorare in autonomia. Insieme alla formazione, le esperienze lavorative hanno favorito lo sviluppo dell'attitudine alla pianificazione e la predisposizione al perseguimento degli obiettivi nel rispetto delle scadenze.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Conoscenza e utilizzo dei principali strumenti e programmi informatici (email, word, excel)
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI ---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Margherita D'Ottavio