

CURRICULUM VITAE

Cinzia Carletti

DATI ANAGRAFICI

Nata a [redacted] il [redacted]

Residente in [redacted]

Telefono: [redacted]

Stato civile: [redacted]

Patente: B.

STUDI E FORMAZIONE PERSONALE

- ❖ Anno Scolastico 2023/2024: ricopro la funzione di **Tutor per l'Orientamento** così come previsto dalle Linee Guida per l'Orientamento (Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022), in seguito allo svolgimento, durante l'estate 2023, del corso *Orientamenti*, previsto dal piano formativo nazionale online della durata di 20 ore, ;
 - ❖ Anno Scolastico 2022/2023: oltre alla ordinaria attività didattica ho svolto la **Funzione strumentale** Area 4 Continuità e orientamento scolastico;
 - ❖ Anno Scolastico 2021/2022: Superamento **Procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado (Decreto Dipartimentale n. 510 del 23 aprile 2020 e Decreto Dipartimentale n. 783 del 8 luglio 2020)**. Classe di concorso **AB24 - Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado**;
 - ❖ Anno Scolastico 2021/2022: Superamento **Procedura ordinaria – DD 499/2020 e ss.mm. ed ii.** Classe di concorso **AB24 - Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado**
 - ❖ Anno Scolastico 2021/2022: Superamento **Procedura ordinaria – DD 499/2020 e ss.mm. ed ii.** Classe di concorso **AB25 - Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (INGLESE)**
- 1)
- ❖ Corso di perfezionamento in **Nuova Didattica per le lingue: La metodologia Clil** con esame finale in data 17/11/2021. Il corso di perfezionamento è stato erogato dalla Università Telematica E-Campus, ha avuto durata di 1 anno per un totale di 60 crediti formativi universitari.
 - ❖ Settembre 2020: Partecipazione al percorso di formazione online per il concorso straordinario: **Language Teaching Methodology** - <https://language.thinkific.com/>
- 2)
- ❖ Giugno 2020: Conseguimento **Certificate in Advanced English (CAE - C1)** presso Cambridge Assessment English.
- 3)
- ❖ Anno Accademico 2019/2020: Partecipazione percorso di aggiornamento della durata di 50 ore: **"Insegnare le lingue oggi"**. Fra i relatori i professori Paolo Balboni e Fabio Caon dell'Università Ca' Foscari di Venezia.

- 4)
❖ Anno Accademico 2019/2020: **Master annuale di I livello in “Metodologie didattiche per l’inclusione scolastica degli studenti con disabilità: contenuti essenziali della formazione dell’insegnante curricolare e di sostegno”**. (1500 ore - 60 cfu). Università Giustino Fortunato.
- 5)
❖ Anno Accademico 2017/2018: **Master annuale di I livello in “Metodologie Didattiche, psicologiche, antropologiche e metodi di progettazione”** (1500 ore - 60 cfu).
Superamento dell’esame finale con votazione di 30/30. Università per Stranieri “Dante Alighieri” Reggio Calabria.
- 6)
❖ Aprile 2017: Conseguimento certificazione **Eipass 7 moduli user, Passaporto europeo del Computer**. *Il titolo EIPASS attesta la conoscenza informatica ed è riconosciuto come credito formativo in ambito scolastico e universitario, valido quindi come punteggio in concorsi pubblici e graduatorie come “attestato di addestramento professionale” ai sensi del D.M. 59 del 26 giugno 2008 del Ministero dell’Istruzione, Università e Ricerca.*
- 7)
❖ Maggio 2017: Conseguimento attestato di frequenza con superamento prove finali del Corso sull’**uso didattico della LIM** della durata di 300 ore sui seguenti argomenti: Componenti hardware e software del sistema LIM; Interfaccia e strumenti della LIM; Risorse digitali e strategie per la creazione di lezioni interattive; La LIM per la didattica inclusiva.
- ❖ Marzo 2011: Qualifica di **Operatore turistico della Valnerina**, conseguita attraverso percorso formativo integrato di elevata specializzazione nell’ambito del Bando Regionale “Cultura e occupazione”. Durata del corso: 300 ore più un’esperienza pratica della durata di 6 mesi per un totale di 720 ore. L’esperienza pratica è stata da me svolta presso l’Ufficio Turistico di Norcia sito nel Palazzo Comunale della suddetta città. Come *project Work* ho realizzato, curandone i testi e la grafica, una **Carta turistica della città** tridimensionale con la descrizione dei monumenti da visitare.
- ❖ Gennaio 2011: Qualifica di **Guida turistica** conseguita con esame di abilitazione istituito dalla Regione Umbria. L’abilitazione prevede l’esercizio della professione nel territorio regionale, nelle lingue: italiana, inglese e francese.
- ❖ Corso di grafica di 150 ore presso l’agenzia formativa “Umana Forma” e conseguimento, nel 2009, della qualifica professionale di **Operatore di computer grafica**. Oggetto del corso il pacchetto la Creative Suite 4 della Adobe. *Project Work* dal titolo: **FESTINA LENTE; Itinerari in Valnerina**.
- 8)
❖ Titolo di studio: **Laurea in Lingue e Letterature straniere**, conseguita presso l’Università degli studi di Perugia nell’anno accademico 2001/2002, con la votazione di 110/110. Tesi di laurea in Linguistica sul trattamento informatico dei testi letterari: **Internet e la Letteratura Inglese per Ragazzi**;
- ❖ Corso d’inglese presso la Harrow House International College di Londra, livello Advanced a dicembre 2002;
- ❖ Corso d’inglese presso l’Accademia Britannica di Perugia e conseguimento del First Certificate in English nel 2001 (livello B2);

- ❖ Corso di Pronto Soccorso e qualifica di “Addetto al primo soccorso”;
- ❖ Corso per Addetto antincendio, livello ELEVATO, in base alle disposizioni del d.lgs. 626/94 della l. 609/96.
- ❖ Corso “Informatica di base e Internet” presso CRUED (PG);
- ❖ Qualifica di **Operatore intramuseale** conseguita nell’anno 1997 attraverso un corso di formazione professionale di 600 ore, istituito dalla Regione dell’Umbria, dalla UE e gestito dalla Società Cooperativa Sistema Museo;
- ❖ Anno scolastico 1993/1994: Diploma di Maturità Classica (Liceo Classico Pontano Sansi Spoleto - sez. Di Norcia).

LINGUE

Conoscenza dell’inglese, livello avanzato; conoscenza del tedesco di base; buona conoscenza del francese.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- 1/09/2021 - Assunzione a tempo indeterminato alle dipendenze del Ministero dell’Istruzione, presso l’ ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - 'BEATO SIMONE FIDATI' Cascia (PG), in qualità di docente di Lingua Inglese nella Scuola Secondaria pubblica .
- Dall'Ottobre 2016 presto servizio come docente di Lingua Inglese nella Scuola Secondaria pubblica alle dipendenze del Ministero dell’Istruzione con contratti a tempo determinato, presso diversi istituti nel territorio della Regione Umbria.
- Svolgo, dal 2011, attività libero professionale di guida turistica nel territorio regionale.
- Nel 2013 ho avviato un piccolo service di grafica e stampa digitale per le aziende del territorio di Cascia e della Valnerina, seguendo personalmente tutto il processo pubblicitario dall’ideazione della strategia di marketing alla fase di stampa.
- Dal gennaio 2007 al novembre 2009 ho lavorato presso la tipografia **Centromoduli s.n.c.** di Perugia nell’ufficio grafico dell’azienda. Fra le mie mansioni: preparazione e ottimizzazione per la stampa di file elaborati esternamente; ideazione e progettazione di materiale pubblicitario per clienti committenti; stampa pellicole, preparazione lastre attraverso le apposite macchine professionali di pre stampa.
- Ho lavorato dal 1998 al 2006 per la **Società Cooperativa Sistema Museo**, con la qualifica di operatrice intramuseale negli spazi museali di Cascia e Perugia, tra cui il corner informativo e di bookshop della Rocca Paolina.

*La Società Cooperativa Sistema Museo fornisce servizi per il turismo, i musei, la cultura, occupandosi della gestione dei musei e della valorizzazione del patrimonio artistico-culturale locale. Fra le mie mansioni, oltre quelle della gestione amministrativa degli spazi museali e di accoglienza dell’utente, quelle di organizzare eventi culturali, attività didattiche per le scuole, promozione turistica e realizzazione di brochure informative, depliant, cartelloni pubblicitari e manifesti, sia sotto l’aspetto **grafico** che **contenutistico-testuale** utilizzando programmi di grafica professionali.*

ALTRE ESPERIENZE

- ❖ Nell’Agosto del 2017 ho organizzato, insieme al Comune e alla Proloco di Cascia, **Il Festival del Vivere Bene**, una manifestazione volta alla valorizzazione turistica e alla conoscenza culturale del territorio. La kermesse si è aperta con una festa dello sport, per poi

proseguire con una serie di eventi e percorsi alla scoperta delle tante attrattive paesaggistiche, naturalistiche, culturali e religiose che Cascia offre, tanto da assurgere a modello di un benessere vissuto sia nello spirito che nel corpo.

- ❖ Lezioni private di lingue
- ❖ Traduzioni
- ❖ Vendita di spazi pubblicitari

Altre esperienze lavorative nel campo della GRAFICA:

⇒ Ho collaborato per circa 6 mesi con **L'Equipe** di Rossano Cervini.

⇒ Ho collaborato per circa un anno con **Gruppo Gestione Idee**, un'agenzia organizzatrice di eventi, occupandomi dell'ideazione, progettazione e realizzazione di materiale grafico pubblicitario e promozionale, sia in relazione agli eventi organizzati dall'agenzia, sia su commissione di clienti esterni.

⇒ Ho collaborato per sei mesi con un'agenzia pubblicitaria di Foligno, la **Paco's Advertising**, partecipando attivamente a tutte le fasi produttive di essa, realizzando lavori autonomamente e trovando idee per slogan e campagne pubblicitarie.

CAPACITA' TECNICO-INFORMATICHE

- ❖ Piattaforma Macintosh e PC. Ottima familiarità con **pacchetto Adobe per la grafica**.
- ❖ Conoscenza di **Windows** e del pacchetto **Office**. Ottima familiarità nella navigazione web e con la posta elettronica.
- ❖ Conoscenza applicativi per la didattica, Canva, Mentimeter, Kahoot, Quizlet, Genially. Software Google for Education.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96.

Data 22/04/24

Firma

