Istituto Omnicomprensivo Statale "Beato Simone Fidati"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria I grado e secondaria di II grado (Liceo Scientifico e I.P.S.I.A.)
Località La Stella - 06043 Cascia (PG)
☏ 074376203 – 074371512 🖷 074376180
E-mail: pgic80600t@istruzione.it – Sito Internet: www.scuolacascia.eu

Prot. n._____ del _____

P.D.P.

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO

- **per allievi con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA - Legge 170/2010)**

- *La scuola progetta e realizza percorsi didattici specifici per rispondere ai bisogni educativi degli allievi.*
- *La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell'allievo, entro il primo trimestre. Il PDP viene deliberato dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia (e dall'allievo qualora lo si ritenga opportuno).*

Anno Scolastico .....
Indirizzo di studio .....
Classe/ Sez: .....
Coordinatore di Sezione/ Team / Classe .....

SEZIONE A – DATI ANAGRAFICI E INFORMAZIONI ESSENZIALI DI PRESENTAZIONE DELL'ALLIEVO

A-1. DATI RELATIVI ALL'ALUNNO

Cognome e nome: .....

Data e luogo di nascita: .....

A-2. INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE DA PARTE DI:

☐ **SERVIZIO SANITARIO**

Codice ICD-10: .....

Redatta da: .....

in data _____

Aggiornamenti diagnostici: .....

Altre relazioni cliniche: .....

Interventi riabilitativi: .....

☐ **ALTRO SERVIZIO – Documentazione presentata alla Scuola**

Redatta da: _____ in data _____ / _____ / _____

(Relazione da allegare)

☐ **CONSIGLIO DI CLASSE / SEZIONE/ TEAM DOCENTI**

Redatta da: _____ in data _____ / _____ / _____

(Relazione da allegare)

A-3. INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA/ ENTI AFFIDATARI

(ES. percorso scolastico pregresso, ripetenze, ...)

SEZIONE B – DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI

B-1. DESCRIZIONE DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ STRUMENTALI (lettura, scrittura, calcolo)

DIAGNOSI SPECIALISTICA (dati rilevabili, se presenti, nella diagnosi)	**OSSERVAZIONE IN CLASSE** (dati rilevati direttamente dagli insegnanti)
LETTURA	
…… …… …… …… …… ……	☐ lenta ☐ omette grafemi e/o sillabe ☐ inverte le sillabe ☐ salta le parole ☐ difficoltà di comprensione ☐ Altro (Specificare): _____ _____
SCRITTURA	
…… …… …… …… …… ……	☐ lenta ☐ errori ortografici ☐ difficoltà morfo-sintattiche ☐ difficoltà nel riconoscimento delle strutture testuali ☐ grafia poco leggibile ☐ Altro (Specificare): _____ _____
CALCOLO	
…… …… …… …… …… …… ……	☐ difficoltà ad effettuare calcoli (scritti/ a mente) ☐ difficoltà di comprensione del testo di un problema ☐ difficoltà di recupero di fatti numerici (es. tabelline, formule) ☐ difficoltà ad automatizzare algoritmi procedurali ☐ Altro (Specificare): _____ _____

B-2. ALTRE CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO (lentezza, caduta nei processi di automatizzazione, difficoltà a memorizzare sequenze, difficoltà nei compiti di integrazione)

DIAGNOSI SPECIALISTICA (Dati rilevabili se presenti nella diagnosi)	**OSSERVAZIONE IN CLASSE** (dati rilevati direttamente dagli insegnanti)
Nel processo di apprendimento l'alunno presenta:	
…… …… …… …… …… …… …… ……	☐ lentezza ☐ caduta nei processi di automatizzazione ☐ difficoltà nei compiti di integrazione ☐ difficoltà a memorizzare sequenze e procedure ☐ difficoltà a memorizzare formule, strutture grammaticali, algoritmi (tabelline, nomi, date …) ☐ talvolta ha difficoltà a memorizzare termini difficili/specifici delle discipline ☐ ha difficoltà nel ricordare elementi geografici o epoche storiche ☐ Altro (Specificare): _____ _____
PROPRIETÀ LINGUISTICHE	
…… …… …… …… …… …… ……	☐ difficoltà nella strutturazione della frase ☐ difficoltà nel reperimento lessicale ☐ difficoltà nella esposizione orale ☐ Altro (Specificare): _____ _____
ALTRO (MEMORIA, ATTENZIONE, AFFATICABILITÀ, PRASSIE, …)	
…… …… …… …… …… …… ……	☐ non utilizza armoniosamente lo spazio del foglio ☐ può evidenziare problemi attentivi ☐ può avere difficoltà a concentrarsi ☐ è demotivato ☐ è molto vivace ☐ si affatica velocemente ☐ Altro (Specificare): _____ _____

SEZIONE C - OSSERVAZIONE DI ULTERIORI ASPETTI SIGNIFICATIVI / CARATTERISTICHE COMPORTAMENTALI

MOTIVAZIONE

Partecipazione al dialogo educativo	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Consapevolezza delle proprie difficoltà	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Consapevolezza dei propri punti di forza	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Autostima	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata

ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA

Regolarità frequenza scolastica	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Accettazione e rispetto delle regole	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Rispetto degli impegni	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata
Autonomia nel lavoro	☐ Molto Adeguata	☐ Adeguata	☐ Poco Adeguata	☐ Non adeguata

STRATEGIE UTILIZZATE DALL'ALUNNO NELLO STUDIO

Sottolinea, identifica parole chiave …	☐ Efficace	☐ Da potenziare
Costruisce schemi, mappe o diagrammi	☐ Efficace	☐ Da potenziare
Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software …)	☐ Efficace	☐ Da potenziare
Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature …)	☐ Efficace	☐ Da potenziare
Altro		

APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE

☐ Pronuncia difficoltosa

☐ Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base

☐ Difficoltà nella scrittura

☐ Difficoltà acquisizione nuovo lessico

☐ Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale

☐ Notevoli differenze tra produzione scritta e orale

Altro: .....

INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALL'ALUNNO/STUDENTE
Interessi, difficoltà, attività in cui si sente capace, punti di forza, aspettative, richieste… …… …… …… …… …… …… …… ……

- **CONSAPEVOLEZZA[1] DA PARTE DELL'ALUNNO DEL PROPRIO MODO DI APPRENDERE**

☐ acquisita ☐ da rafforzare ☐ da sviluppare

[1] Consapevolezza è:
- conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali per lo svolgimento di compiti
- applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo

SEZIONE D - INTEVENTI EDUCATIVI E DIDATTICI - STRATEGIE DI PERSONALIZZAZIONE / INDIVIDUALIZZAZIONE

Discipina o Ambito disciplinare: .....

PERIODO: dal ..... al .....

MISURE DISPENSATIVE

STRUMENTI COMPENSATIVI

ALTRE STRATEGIE DIDATTICHE

OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI (conoscenze/abilità)

Il docente _____

SEZIONE E - QUADRO RIASSUNTIVO DEGLI STRUMENTI COMPENSATIVI E DELLE MISURE DISPENSATIVE - Parametri e criteri per la Verifica/Valutazione (Vedere allegato 2)

E-1. STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE

Nell'individuare le strategie metodologiche e didattiche il consiglio di classe e/o il team terrà conto di:

- ☐ *tempi di elaborazione*
- ☐ *tempi di produzione*
- ☐ *quantità dei compiti assegnati*
- ☐ *comprensione consegne(scritte e orali)*
- ☐ *uso e scelta di mediatori didattici che facilitano l'apprendimento (immagini, schemi, mappe, …)*
- ☐ ----------

(altro da indicare)

E-2. MISURE DISPENSATIVE

*Nell'ambito delle discipline l'**alunno viene dispensato**:*

- ☐ *dalla lettura ad alta voce*
- ☐ *dal prendere appunti*
- ☐ *dal rispetto dei tempi standard*
- ☐ ----------

(altro da indicare)

E-3. STRUMENTI COMPENSATIVI

*L'alunno **usufruirà dei seguenti strumenti compensativi** nelle aree disciplinari:*

- ☐ *tabelle e formulari*
- ☐ *calcolatrice*
- ☐ *computer*
- ☐ *risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri parlati)*
- ☐ ----------

(altro da indicare)

E-4. CRITERI E MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Si concordano:

- ☐ *l'organizzazione di interrogazioni programmate*
- ☐ *la compensazione con prove orali di compiti scritti non ritenuti adeguati*
- ☐ *l'uso di mediatori didattici durante le prove scritte/grafiche/pratiche*
- ☐ *l'uso di mediatori didattici durante le prove orali*
- ☐ *valutazioni più attente ai contenuti che non alla forma*
- ☐ *prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario*
- ☐ *favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico (rumori, luci…)*
- ☐ *rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni*
- ☐ ----------

(altro da indicare)

E-5. PATTO CON LA FAMIGLIA

- Si concordano:

☐ *i compiti a casa le modalità di aiuto: chi, come, per quanto tempo, per quali attività/discipline*

☐ è seguito da un Tutor nelle discipline:

con cadenza: ☐ quotidiana ☐ bisettimanale ☐ settimanale ☐ quindicinale

☐ è seguito da familiari

☐ ricorre all'aiuto di compagni

☐ *gli strumenti compensativi utilizzati a casa*

☐ *le dispense*

☐ *la riduzione di compiti*

☐ *le interrogazioni*

☐ _____

(altro da indicare)

- Si concordano altresì:

Attività scolastiche individualizzate programmate

☐ *attività di recupero (in itinere)*

☐ *attività di consolidamento e/o di potenziamento*

☐ *attività di laboratorio*

☐ *attività di classi aperte (per piccoli gruppi)*

☐ *attività curriculari all'esterno dell'ambiente scolastico*

☐ *attività di carattere culturale, formativo, socializzante*

☐ *altro* ……...

……...

INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE E ORALI PER L'ESAME DI STATO

- *Durante le prove d'esame possono essere impiegate misure dispensative e strumenti compensativi così come indicato nelle note ministeriali coerentemente con quanto utilizzato in corso d'anno:*
    - *Lettura ad alta voce da parte dei docenti delle prove*
    - *Presentazione del materiale scritto su formato digitale leggibile con sintesi vocale*
- *La relazione finale di presentazione della classe dovrà contenere il percorso scolastico dell'alunno, tutte le notizie relative al percorso triennale, agli strumenti compensativi, alle dispense messe in atto, alle verifiche, ai tempi e al sistema valutativo*
- *I sistemi valutativi utilizzati nel corso del triennio sono utilizzabili anche in sede d'esame (nota MIUR 1787/05)*
- *Certificazioni delle Competenze: è opportuno tener conto delle caratteristiche e delle abilità dell'allievo con DSA*

INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE E ORALI PER L'ESAME DI STATO

- *Nel documento del Consiglio di Classe:*
    - *riportare tutte le informazioni sugli strumenti compensativi e dispensativi, con riferimenti alle verifiche, ai tempi e al sistema valutativo utilizzati in corso d'anno*
    - *inserire modalità, tempi e sistemi valutativi per le prove d'esame.*
- *La Commissione d'esame terrà in considerazione, per la predisposizione della terza prova scritta e per la valutazione delle altre due prove:*
    - *tempi più lunghi*
    - *utilizzo di strumenti informatici se utilizzati in corso d'anno (es. sintesi vocali, dizionari digitali).*

Il Team di Classe/Il Consiglio di Classe

Disciplina/docente	Firma

Data, _____

Il Dirigente Scolastico _____
(firma)

I Genitori _____
(firma)

ALLEGATO 1 – STRUMENTI DI AIUTO PER LA COMPILAZIONE DELLA SEZIONE E

	MISURE DISPENSATIVE[2] (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) **E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE**
D1.	Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
D2.	Dispensa dall'uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell'apprendimento
D3.	Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo
D4.	Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
D5.	Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
D6.	Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie
D7.	Dispensa dall'utilizzo di tempi standard
D8.	Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi
D9.	Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
D10.	Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie
D11.	Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling
D12.	Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari
D13.	Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali
D14.	Accordo sui tempi e sulle modalità delle interrogazioni
D15.	Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi
D16.	Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
D17.	Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale
D18.	Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione
D19.	Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)
D20.	Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
D21.	Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici
D22.	Altro_____

[2] Si ricorda che per molti allievi (es. con DSA o svantaggio), **la scelta della dispensa** da un obiettivo di apprendimento **deve rappresentare l'ultima opzione**.

	STRUMENTI COMPENSATIVI **(legge 170/10 e linee guida 12/07/11)**
C1.	Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)
C2.	Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)
C3.	Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri…).
C4.	Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale
C5.	Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri…) ed eventualmente della calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)
C6.	Utilizzo di schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte
C7.	Utilizzo di formulari e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche scritte
C8.	Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni
C9.	Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*)
C10.	Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali)
C11.	Altro_____

NB:

*In caso di **esame di stato**, gli **strumenti adottati** dovranno essere indicati nella **riunione preliminare per l'esame conclusivo del primo ciclo e nel documento del 15 maggio** della scuola secondaria di II grado (DPR 323/1998; DM 5669 del 12/07/2011; artt 6-18 OM. n. 13 del 2013) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti*

---

[1] Si ricorda che **molti strumenti compensativi non costituiscono un ausilio "eccezionale" o alternativo** a quelli utilizzabili nella didattica "ordinaria" per tutta la classe; al contrario, essi possono rappresentare **un' occasione di arricchimento e differenziazione della didattica a favore di tutti gli studenti** (come ad esempio per quanto riguarda l'uso delle mappe concettuali o di altri organizzatori concettuali e di supporti informatici). Si consiglia di esplicitare/documentare **i miglioramenti della didattica per tutti** in tal senso, attraverso la compilazione della tabella sopra riportata. Tali azioni contribuiranno all'individuazione/integrazione di processi di miglioramento dell'inclusione scolastica da esplicitare nel **Piano Annuale dell'Inclusione (PAI)** e favoriranno il raccordo tra i documenti.

INDICAZIONI GENERALI PER LA VERIFICA/VALUTAZIONE

- Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento)
- Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
- Predisporre verifiche scalari
- Programmare e concordare con l'alunno le verifiche
- Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
- Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
- Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico (rumori, luci…)
- Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni

PROVE SCRITTE

- Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
- Facilitare la decodifica della consegna e del testo
- Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma
- Introdurre prove informatizzate
- Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove

PROVE ORALI

Gestione dei tempi nelle verifiche orali

Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive